



easy centre de formation

sarl Lamed services - 10, rue Pergolèse 75016 PARIS
tél. : 01 45.05.39.92 - easycentredformation@gmail.com
-Siret 534 042 882 00017 -
N° de décl. d'activité auprès du Préfet de la région IDF : 11 75 475 07 75

XPRESS NIVEAU 2

PUBLIC

Maquettistes et opérateur (trices) PAO,
graphistes, illustrateurs, photographes

PRÉ-REQUIS

Maîtrise d'XPRESS correspondant au niveau 1.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Exercices pratiques

OBJECTIF

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de : Acquérir la maîtrise approfondie d'XPRESS.

DURÉE

14 heures, 2 jours.

LIEU DE FORMATION

Voir convention.

DATE

Voir convention.

NOMBRE MINIMUM ET MAXIMUM DE STAGAIRES PAR SESSION

Minimum : 1 - Maximum : 12

FORMALISATION A L'ISSUE DE LA FORMATION

Remise d'une attestation de formation.

SUIVI DE LA FORMATION

Feuille de présence.

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- **matériel** (écran graphique, ordinateur, scanner) similaire pour tous les participants.
- **exercices pratiques et manuel pédagogique remis en fin de formation**

LIEU DE FORMATION

Voir convention.

DESCRIPTION

Jour 1

REVISION DU NIVEAU INITIATION

- Les blocs
- Les colonnes et le chaînage
- Les formats de fichier
- Questions / réponses

FONCTIONNALITES AVANCEES

- Les programmes de césure (C & J)
- Optimiser le travail avec les feuilles de styles
- Réaliser des tableaux complexes
- Travail avec les lettrines
- La bonne gestion des espaces et les faux blancs
- Les images scannées et la retouche
- Les habillages complexes
- Le tracé de Béziérs

Jour 2

CREATION DE TABLES DES MATIERES

- La création d'index
- Les listes
- La construction de livres
- Les bibliothèques

PUBLIER SUR LE WEB

- Transformer la mise en page du document pour le web
- Adapter et optimiser l'affichage
- Créer et affecter des liens (pages, ancrs, mail et autres sites)
- Intégrer des images GIF animées

LIENS AVEC D'AUTRES FORMATS

- Les liens DDE, OLE
- La création de fichiers Acrobat PDF